**PANSİYON OKUL–VELİ-ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Genel Esaslar**

**Amaç :**

**MADDE 1-** Bu sözleşmenin amacı, okul veli öğrenci arasındaki hak ve sorumlulukları düzenlemek, veli ve öğrenciyi okulun eğitim öğretim ortamına aktif katılımını sağlamak ile ilgili esasları düzenlemektir.

**Kapsam:**

**MADDE 2-** Bu sözleşmenin maddeleri Muğla Kız Anadolu İmam Hatip Lisesini, öğrencilerini ve velilerini kapsar.

**Dayanak:**

**MADDE 3-** Bu Sözleşme,1739 Milli Eğitim Temel Kanunu, MEB Ödül Ve Disiplin Yönetmeliği, MEB Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği, MEB Rehberlik Yönetmeliği, MEB Okul Pansiyonları Kanunu, MEB Anadolu Öğretmen Liseleri Yönetmeliği, MEB Okul Pansiyonları Yönetmeliği, MEB İlköğretim Ve Orta Öğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs Ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği, Milli Eğitim Bakanlığı Eğitimi Araştırma–Geliştirme Dairesi Başkanlığı 2005/92 No.lu Genelgesi, Muğla Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Pansiyon İç Yönergesi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar:**

**MADDE 4-** Bu sözleşmede geçen; Okul, Muğla Kız Anadolu İmam Hatip Lisesini, Öğrenci Muğla Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Öğrencisini, Veli, Muğla Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi öğrencisinin annesi, babası veya kanunen sorumluluğunu üstlenen kişiyi, Okul Müdürü, Muğla Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi müdürünü, taraflar: Sözleşmeyi imzalayan veli, öğrenci, okul müdürünü, İlgili Mevzuat: Okul yönetiminin bağlı olduğu her türlü kanun, yönetmelik, yönerge, genelge, emir ve resmi yazıları ifade eder. Pansiyon Muğla Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Pansiyonunu,

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Okulun Hakları Ve Sorumlulukları**

**Okulun Hakları**

**MADDE 5-** Okul bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge ve yönergede belirtilen tüm haklara sahip olmanın yanı sıra;

1-Okul toplumundan ve çevreden saygı ve destek görmek

2-Okulca alınan tüm kararlara ve okul kurallarına uyulmasını istemek

3-Planlanmış eğitim etkinliklerinin yer, zaman ve içeriğinde değişiklik yapmak

4-Destekleyici, güvenli ve katılımcı bir iş birliği içinde çalışmak

5-Paralı yemek yiyen öğrencilerin ücretlerini zamanında ödenmesini sağlamak

6-Paralı yatılı öğrencilerin ücretlerini zamanında ödenmesini sağlamak

7-Ödül ve cezalara karar vermek; öğrenci ve velilerin bu kararları saygıyla karşılamasını ve önerilere uyulmasını beklemek

8-Okulun hedeflerine uygun planlamalara öğrenci ve velilerin katılımını ve desteğini beklemek

9-Pansiyonda yatılı öğrencilerin sevgi, saygı, güvenli bir ortamda kaliteli bir eğitim öğretim görmeleri için gerekli düzenlemeleri yapmak

10-Okul yönetimi pansiyon iç yönergesi hükümlerini değiştirmek

11-Okul, ilgili mevzuatın tüm yükümlülüklerini yerine getirmek,

12-Eğitim ve öğretimde okul olarak alınan kararlarda tüm birim ve bireylerin katılmalarını istemek

13-Veli ve öğrenci hakkında gerekli bilgileri araştırmak, ya da bu bilgileri kendilerinden istemek,

14-Öğrencilerden yapabileceklerinin en iyisini yapmalarını istemek,

15-Öğrencilerin söz ve davranışlarından sorumlu olmalarını istemek haklarına sahiptir.

**Okulun Sorumlulukları**

**MADDE 6-** Okul, bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge yönerge ve ilgili mevzuatta belirtilen tüm sorumlulukları yerine getirmenin yanında,

1-Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini destekleyecek materyal, ekipman ve teknolojik donanım sağlamak.

2-Okulda olumlu bir kültür yaratmak.

3-Öğrenci, veli ve çalışanlar arasında hiçbir nedenden dolayı ayrım yapmamak

4-Eğitim ve öğretim sürecini okulun duvarlarıyla sınırlamamak.

5-Öğrencilerin, velilerin ve okul çalışanlarının kendilerini ve fikirlerini ifade edebilecekleri fırsatlar yaratmak.

6-Okulun güvenilir ve temiz olmasını sağlamak.

7-Öğrenciler için iyi bir model olmak.

8-Okulun ve öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda sürekli gelişmek.

9-Okulda etkili öğrenmeyi destekleyecek bir ortam yaratmak.

10-Okulun işleyişine ait kararların ve kuralların uygulanmasını takip etmek.

11-Okul-toplum ilişkisini geliştirmek.

12-Öğretmen, öğrenci ve veli görüşmelerini düzenlemek ve ilgilileri zamanında bilgilendirmek.

13-Okul çalışanlarının ihtiyaçları doğrultusunda eğitim seminerleri düzenlemek.

14-Okulun işleyişi ve yönetimi konusunda ilgili tarafları düzenli olarak bilgilendirmek.

15-Veli ve öğrenci hakkında ihtiyaç duyulan bilgileri toplamak, değerlendirmek, sonuçlarını ilgililerle paylaşmak ve gizliliğini sağlamak.

16-Veli toplantılarının belirli aralıklarla ve düzenli olarak yapılmasını sağlamak.

17-Okul ve çevresinde şiddet içeren davranışlara kesinlikle izin vermemek.

18-Bilimsel ve süreli yayınları okul kütüphanesinde kullanıma sunmak,

19-Öğrenciler için toplumsal hizmet etkinlikleri planlamak ve bu hizmetleri yürütmek,

20-Okulumuzda her veli ve öğrencinin öğrenmesi için her türlü fırsatın verilebildiği bir ortam sağlamak.

21-Okulumuzun, donanımları ve sosyal imkânlarını geliştirme gibi sorumlulukları vardır.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Velinin Hakları Ve Sorumlulukları**

**Velinin Hakları**

**MADDE 7-** Veli, bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge, yönerge ve ilgili mevzuatta belirtilen tüm haklara sahip olmanın yanı sıra,

1-Çocuğumun eğitimiyle ilgili tüm konularda bilgi almak.

2-Adil ve saygılı davranışlarla karşılanmak.

3-Çocuğuma okul ortamında nitelikli kaynaklar, eğitim ve fırsatlar sunulacağını bilmek.

4-Okulun işleyişi hakkında bilgi almak

5-Okul yönetimine katılmak.

6-Öğrencisinin okuldaki gelişim süreciyle ilgili bilgi almak.

7-Okulda düzenlenen Eğitim Seminerlerinden yararlanmak.

8-Okulun bilgi-teknoloji laboratuvarından yaralanmak.

9-Okul kütüphanesinden yararlanmak.

10-Okula konferans vermek üzere davet edilen öğretim elemanlarından yararlanmak

11-Okul-aile birliğinin düzenleyeceği gezilerden yararlanmak.

12-Okulun web sayfasından yararlanmak.

**Velinin Sorumlulukları**

**MADDE 8-** Veli, bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge, yönerge ve ilgili mevzuatta belirtilen tüm sorumluluklara sahip olmanın yanı sıra,

1-Çocuğumun okula her gün zamanında, öğrenmeye hazır, okulun kılık kıyafet kurallarına uygun bir şekilde gitmesini sağlamak

2-Okulun öğrenciler için düzenleyeceği etkinliklerden görev almak.

3-Okulun duyuru ve yazılarını, watsapp mesajlarını takip etmek.

4-Bilgi edinmek amacıyla gönderilen her tür anket ve formu doldurup zamanında geri göndermek.

5-Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) ve Okul-Aile Birliği seçimlerine toplantılarına katılmak.

6-Okumaya, araştırmaya daha fazla zaman ayırması için televizyon seyretme ve oyun oynama saatlerini düzenlemesine yardımcı olmak.

7-Evde, o gün okulda yaptıklarını paylaşarak günün değerlendirmesini çocuğumla birlikte yapmak.

8-Çocuğumun uyku ve dinlenme saatlerine dikkat etmek.

9-Okulun düzenleyeceği aile eğitim seminerlerine katılmak.

10-Okul yönetiminin okul-aile ilişkilerini geliştirmek için yapacakları ev ziyaretlerini kabul etmek.

11-Öğrencinin disiplin kurallarına uyması için gerekli önlemleri almak.

12-Öğrencinin ruhsal ve fiziksel durumundaki değişmeler hakkında okulu zamanında bilgi vermek.

13-Aile ortamında fiziksel ve psikolojik şiddete izin vermemek.

14- Sene başında yapılacak olan okul-aile birliği toplantısında alınan ilgili kararlara uymak.

15-Okulun imkânlarının geliştirilmesinde ve sosyal etkinliklerle ilgili alanlarda aktif rol almak.

16-Öğrencinin okul kulüplerinin çalışmaları dâhilinde yapılan etkinliklere izin vermek, desteklemek, katılmak.

17-Okulun, okul içerisinde ve okul dışında düzenleyeceği tüm etkinliklere destek olmak.

18-Öğrencinin okulla ilgili ileteceği bir bilgiyi okul idaresi, rehberlik servisi ile değerlendirdikten sonra konu ile ilgili yargıda bulunmak.

19-Öğrenciyi belirli periyotlarla sağlık kontrolünden geçirmek.

20-Öğrencinin normal davranışından farklı bir durum gözlediğimde sınıf rehber öğretmeni ve okul psikolojik danışmanı ile görüşmek.

21-Öğrencinin arkadaşlarını ve onların ailelerini tanımaya çalışmak.

22-Öğrencinin zararlı alışkanlıklar edinmesini önlemek.

23-Öğrenci ile ilgili önemli bilgileri/bilgi değişikliklerini (adres-telefon-ad soyadı değişikliği vb.) en kısa zamanda okul idaresine bildirmek.

24-Öğrencinin yatılı ücretini zamanında ödemek.

25- Öğrencinin okula devamını sağlamak.

26-Öğrencinin hastalığı durumunda sağlık kuruluşuna götürülmesi sonucunda, yol parasını ve tedavi ücretini ödemek

27- Kendisiyle ilgili okulu ilgilendiren bilgi değişikliklerini kısa sürede okul idaresine bildirmek.

28-Okul-Aile birliği tarafından belirlenen varsa aidatları eksiksiz ödemek.

29-Evci çıkan öğrencinin pansiyon iç yönergesinde belirtilen zamanda okula göndermek.

30-Öğrencinin okulda ve pansiyonda bilerek ya da bilmeyerek vereceği zararları ödemek.

31-Çağrıldığında en kısa zamanda okula gelmek.

32- Pansiyon iç yönergesinde belirtilen hükümleri kabul etmek.

33- Bu sözleşme ekinde verilen formları okuyup imzalamak.

34- Veli bu sözleşmede belirtilen hiçbir sorumluluktan kaçınamaz, aksi takdirde doğabilecek her türlü aksaklıkta sorumluluktan kaçınamaz.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Öğrenci Hakları ve Sorumlulukları**

**Öğrenci Hakları**

**MADDE 9-** Öğrenci, bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge, yönerge ve ilgili mevzuatta belirtilen tüm haklara sahip olmanın yanı sıra,

1-Düşüncelerini özgürce ifade etme.

2-Güvenli ve sağlıklı bir okul ve sınıf ortamında bulunma.

3-Bireysel farklılıklarına saygı gösterilme.

4-Kendisine ait değerlendirme sonuçlarını zamanında öğrenme.

5-Kendisine ait özel bilgilerin gizliliğinin sağlanması.

6-Okulun işleyişi, kuralları hakkında bilgilendirilme.

7-Okul kurallarının uygulanmasında eşitliğin gözetimlini isteme.

8-Kendini ve diğer öğrencileri tanıma, kariyer plânlama, karar verme ve benzer konularda danışmanlık alma.

9-Akademik ve kişisel gelişimini destekleyecek ders dışı etkinliklere katılma.

10-Okul yönetiminde temsil etme ve edilme.

**Öğrenci Sorumlulukları**

**MADDE 10-** Öğrenci, bu sözleşmeye dayanak olan kanun, yönetmelik, genelge, yönerge ve ilgili mevzuatta belirtilen tüm sorumluluklara sahip olmanın yanı sıra;

1-Okul bahçesinde bulunan bitki ve donanımları koruyup belirli periyotlarla geliştirilmesinde aktif katılım sağlama.

2-Okuldaki kulüp çalışmaları, sosyal etkinlikler ile her tür ders dışı faaliyetlere katılma ve etkinlikler sırasında kurallara uyma.

3-Okulda düzenlenecek etkinliklerin kamuoyuna duyurulmasında aktif rol oynama.

4-Okulun tüm birimlerinin kirletilmemesi için yiyecek ve içecekleri kantin dışında tüketmeme.

5-Okul içi ve dışında karşılaşacağım sorunların çözümünde öncelikle rehberlik servisinden yardım alma karşılaşabilecek sorunlar hakkında önceden bilgi alma.

6-Ödünç olarak aldığı kitap, CD vb. dokümanları zamanında iade etme.

7-Okula gelirken kolye, yüzük, küpe vb. ziynet eşyası takmama ve okulun belirlediği kıyafete uygun giyinme.

8-Ses ve görüntü kaydedici vb. elektronik eşya bulundurmama.

9-Önemli bir mazereti olmadığında okula geç kalmama ve devamsızlık yapmama.

10-Okulda bulunan kişilerin haklarına ve kişisel farklılıklarına saygı gösterme.

11-Okul ve arkadaşlarının eşyalarına zarar vermeme verdiği taktirde zararı karşılama.

12-Sınıfça belirlenen kurallara uyma.

13-Okul yönetimine (fikir, eleştiri, öneri ve çalışmalarıyla) katkıda bulunma.

14-Arkadaşlarına, öğretmenlerine ve tüm okul çalışanlarına saygılı davranma.

15-Hiçbir şekilde kaba kuvvete ve baskıya başvurmama.

16-Okulda ve pansiyonda kullandığı her türlü araç gereci koruma.

17-Kesici delici alet bulundurmama.

18-Pansiyonda ve okulda alt üst sınıf ayırımı, devrecilik yapmama.

19-Pansiyon taksitlerini zamanında ödeme.

20-Okulda ve pansiyonda sigara, içki ve diğer zararlı maddeleri bulundurma ve kullanmanın yasak olduğu, telefon, ideolojik ve zararlı yayın, değerli eşya okula getirilmeyeceğini, eşya kaybında okul idaresi sorumluluk kabul etmeyeceğini, yasaklara uymamaktan dolayı okul idaresi gerekli önlem ve yaptırımların disiplin yönetmeliği çerçevesinde uygulanacağını, öğrencinin pansiyonla ilişkisinin kesileceğini bilme.

21- Okulda, pansiyonda ve çevresinde sigara, içki, uyuşturucu kullandığı, silah, kesici–yaralayıcı alet bulundurulduğu tespit edilen; dersi engelleyici, okul ortamını ve disiplini bozucu davranışta bulunan, dedikodu, kavga, tehdit, şantaj yoluyla okula ve okul öğrencisine zarar veren, okulda çete oluşturan, ideolojik faaliyette bulunan, ahlak ve edebe aykırı davranan, okul içinde ve dışında okulun ismini zedeleyici suç işleyen öğrencinin okulla ve pansiyonla ilişiğinin kesileceğini bilme.

22- Pansiyon iç yönergesini okuma ve yönerge doğrultusunda hareket etme, aksi takdirde tüm sorumluluğun kendisine ve velisine ait olduğunu bilme.

**BEŞİNCİ BÖLÜM**

**Veli İzin Muvafakati**

**MADDE 11-**Veli, öğrencinin okuldaki öğrenim süresi boyunca aşağıdaki belirtilen hususlarda her türlü muvafakati verir, doğabilecek her türlü aksaklıkta sorumluluğu üstlenir, hiçbir şekilde okul idaresini sorumlu tutamaz.

1) Pansiyon yönetimince öğrencime tahsis edilen oda, yatak, dolap, masa, sandalye vb. yer ve eşyadan başka yer ve eşyayı kullanmayacağını ve tarafına tahsis edilen yer ve eşyaların sorumluluğunu kabul ile bu yer ve eşyalarda ortaya çıkacak zararların tarafımdan tahsil edilebileceğini,

2) Pansiyon öğrenci yerleştirmelerinde ve yıl içinde yapılacak yer değişikliklerinde idarenin göstereceği yer ve eşyayı kabul ile bu yerde kalacağına ve de bu eşyayı kullanacağımı,

3) Pansiyon yönetimince belirtilen yerler dışında yakınım olsa bile misafir kabul etmeyeceğimi ve bir misafir ağırlamak istediği zaman bunu idarenin izni ile yapacağımı,

4) Pansiyon Odasında pansiyon öğrencisi olsa bile yatılı hiçbir kimseyi misafir olarak barındırmayacağımı,

5) Eşyalarının çalınması veya kaybolması halinde sorumluluğun kendimize ait olduğunu,

6) Pansiyon binasında duvarlara, kapılara, demirbaş eşya üzerine yazı yazarak, işaret ve şekiller çizerek zarar vermeyeceğini, zarar verdiği takdirde, bu zararların karşılığını ödeme günündeki maliyeti üzerinden defaten ödeyeceğimi,

7) Pansiyon binası ve okul bahçesi içinde alkollü içecek, uyuşturucu ve uyarıcı madde kullanmayacağını, bulundurmayacağını ve alkollü yurda gelmeyeceğini,

8) Kumar olarak tanımlanan her türden oyunları oynamayacağını ve yine bu oyunları bulundurmayacağını,

9) Pansiyon sınırları içerisinde, bahçesinde ve avlusunda sigara içmeyeceğini,

10) Genel ahlaka aykırı resim afiş ve yayınları (cd, dergi vs.) pansiyonda bulundurmayacağını,

11) İdari kısım, yemekhane ve sosyal alanlarda yatak kıyafeti ile dolaşmayacağını,

12) Oda içerisinde herhangi bir yerde ve elbise dolaplarında kokulu, akıcı ve bozulabilecek yiyecek maddelerini bulundurmayacağını,

13) Pansiyon içerisinde elektrikli alet (şarj aleti ve saç kurutma makinesi hariç) kullanmayacağını ve bu kullanım sebebiyle ortaya çıkacak zararları üstleneceğini,

14) Kişilerle olan ilişkilerde kaba ve saygısız davranmayacağını, çevresini temiz tutacağını, gürültü etmeyeceğini, başkalarını rahatsız edecek şekilde ve yüksek tonda müzik dinlemeyeceğini ve TV izlemeyeceğini ve aynı şekilde herhangi bir müzik aletini çalmayacağını ve yine yüksek sesle şarkı söylemeyeceğini,

15) Genel örf ve adet ve görgü kurallarına uyacağını, yurt odasını ve diğer bölümleri temiz ve düzenli tutacağını,

16) Pansiyonda görevli personelin işlerine müdahale etmeyeceğini, onlara karşı daima saygılı davranacağını,

17) Pansiyonda giriş-çıkış saatlerine titizlikle uyacağını,

18) Her gün yoklama çizelgesine uyacağını,

19) Evci izni ile hafta içi mazeret izinlerinin yurt idaresinin onayına tabi olduğunu bildiğimi,

20) Öğrencimin devam durumu, sağlığı, dersleri ve genel davranışları ile yakından ilgileneceğimi,

21) Öğrencimin ödül ve disiplin yönetmeliğine, kılık kıyafet yönetmeliğine, pansiyon iç tüzüğüne uyacağını,

22) Öğrencimin pansiyon eşyasına, ders araç-gereçlerine zarar vermemesini sağlayacağımı, zarar verirse her türlü zararı karşılayacağımı,

23) Adres ve telefon değişikliği olursa 7(YEDİ) gün içerisinde idareye bildireceğimi,

24) Öğrencimin izinsiz pansiyondan ayrılmaması için gerekli tedbiri alacağımı,

25) İzin dönüşlerinde idarenin belirlediği saatlerde öğrencimin pansiyonda bulunmasını sağlayacağımı,

26) Öğrencimin yanında değerli eşya ve fazla miktarda para bulundurmamasını sağlayacağımı,

27) Öğrencim pansiyon binasının eşya ve malzemelerinin temiz, düzenli tutulması ve korunmasından sorumlu olacağını,

28) Öğrencimin paralı yatılı olması durumunda taksitlerini aksatmadan zamanında ödeyeceğimi,

ödemediğim takdirde ilişiğinin kesilmesini kabul edeceğimi,

29) Pansiyonun yatakhane kısma izni almadan kesinlikle girmeyeceğimi,

30) Öğrencimi ders ve etüt saatlerinde telefonla aramayacağımı, zorunlu olmadıkça öğrencime izin almayacağımı,

31) Öğrencimi pansiyonda özellikle etüt saatlerinde başkalarını rahatsız etmemesi ve etütleri iyi değerlendirmesi gerektiği hususunda sürekli uyaracağımı,

32) Öğrencimin ders saatleri, etüt saatleri ve yat saatleri dışında telefonla görüşme yapabileceğini, diğer zamanlarda telefonunun kapalı olmak zorunda bulunduğunu, görüntü ve ses kaydı yapan cep telefonu getiremeyeceğini, bulundurmayacağını, bu şekilde getirilen telefona ve

elektronik aygıta dönem sonuna kadar el konulacağını, gece 23.00’ten sonra cep telefonunu kapalı tutulacağını,

33) Okulunuzda okuyacağı süre zarfında yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili vb. her türlü resmi tatillerde okul idaresince izin verildiği takdirde veya cezai bir sebepten dolayı okuldan uzaklaştırılırsa yazılı bir bildiriye gerek kalmadan okuldan ayrılmasını kabul ettiğimi,

34) Tatil süresi sonunda tam zamanında okulda bulunmasını sağlayacağımı,

35) Öğrencimin her hafta cuma günü çıkış saatinden pazar günü saat 18.00’e kadar evci izinli sayılmasını, (evci izin belgesi olmak şartıyla)

36) Öğrencim evci/çarşı/ve yıl içinde kullanacağı her türlü izne tek başına çıkmasını kabul ettiğimi,

37) Öğrencimin izne ayrılmak için verdiği dilekçede veya öğrenci izin formundaki tüm bilgilerin doğruluğunu kabul ederek kendisinin izinli sayılmasını kabul ettiğimi,

38) Öğrencimin dershaneye yazıldığında günlük gidiş geliş yapmasına izin verdiğimi (kurumdan resmi yazı getirip, kurum tarafından evci izin formu doldurulması şartı ile)

39) Öğrencimin belirttiği izin süresi bitiminde pansiyona/okula geleceğini gelmediği taktirde her türlü sorumluluğu kabul ettiğimi,

40) Öğrencimin izinsiz pansiyonu/okulu terk ettiği durumlarda yatılılık haklarından vazgeçip gündüzlüye alacağımı,

41) Öğrencimin izinsiz okul sınırlarını terk etmeyeceğini ettiği taktirde sorumluluğun üstleneceğimi,

42) Öğrencimin hastalanması durumunda özel araçla hastaneye götürülmesini ve bu süreçte yapılan her türlü masrafı ödeyeceğimi,

43) Öğrencimin rahatsızlığı durumunda tek başına hastaneye gitmesini, hekim tarafından verilen ilaçları başka birinin denetimine ihtiyaç duymadan kullanmasını ve bu bilinçle hareket etmesini kabul ettiğimi,

44) Öğrencimin belirttiğim evci adresi dışında iznini farklı bir adreste kullandığı takdirde evci iznini iptalini ve tüm sorumluluğu bana ait olduğunu,

45) Tarafımdan faks, kısa mesaj, e-posta veya telefon ile izin talebinde bulunduğum takdirde izin verilmesini,

46) Öğrencimin dini ve milli bayram tatilleri ile sevkli, raporlu olduğu durumlarda evci izinli sayılmasını,

47) Yukarıda belirttiğim durumlarla ilgili doğabilecek her türlü aksaklıkta idari ve hukuki sorumluluğu üstleneceğimi,

48) Muğla Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi’ndeki eğitim öğretimi süresince MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında yapılan etkinliklere (gezi, yemek, tiyatro, sinema, seminer, konferans vb) katılmasına her koşulda izin verdiğimi, meydana gelebilecek her türlü olayın idari ve hukuki sorumluluğunu kabul ettiğimi,

49) Okulunuzun pansiyon iç yönergesini kabul ettiğimi, öğrencimin yönergeye aykırı tüm davranışlarında doğabilecek sonuçları kabul ettiğimi beyan, kabul ve taahhüt ederim.

**ALTINCI BÖLÜM**

**Çeşitli Hükümler**

**MADDE 12-**Bu sözleşme ekinde yer alan imza sirküleri taraflar tarafından imzalandıktan sonra sözleşmenin bir kopyası bilgi amaçlı olarak veliye verilir. Okul ve pansiyon duyuru panolarında sözleşmenin bir örneği asılır.

MADDE 13-Sözleşmede yer almayan bir durumla karşılaşan taraflar ilgili mevzuat hükümlerine göre durumu açıklığa kavuştururlar.

**YEDİNCİ BÖLÜM**

**Yürürlük Ve Yürütme**

**MADDE 14-**Bu sözleşme taraflar tarafından imzalandıktan sonra yürürlüğe girer.

**MADDE 15-**Bu sözleşme hükümlerini Muğla Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü yürütür.

(Veli-idare ve öğrenci tarafından imzalanır.)